

## Zapytanie ofertowe

**Dotyczy realizacji projektu pn.: „Profesjonalne kadry”  
realizowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa  
Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,  
Osi 8. Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo,  
Działania 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia  
ustawicznego, Poddziałania 8.5.4 Kształcenie ustawiczne-ZIT  
nr umowy finansowej RPSW.08.05.04-26-0011/20**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie i dostosowaniu pomieszczeń po dotychczasowej stolarni i zaadaptowaniu na potrzeby pracowni rejestracji, obróbki i publikacji obrazu w zawodzie technik fotografii i multimediiów w Zespole Szkół nr 2 w Kielcach

### I. Dane Zamawiającego:

Zespół Szkół nr 2  
ul. Jagiellońska 90  
25-734 Kielce

### II. Dane kontaktu z Zamawiającym:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Pytania Wykonawców powinny być sformułowane e-mailowo i przesłane na adres: [profesjonalne\\_kadry@zs2-kielce.pl](mailto:profesjonalne_kadry@zs2-kielce.pl) Odpowiedzi przekazane są Wykonawcom zadającym pytania i odesłane w formie elektronicznej.

### III. Postanowienia ogólne:

1. Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
2. Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11,ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia



2004r. Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie. W przypadku unieważnienia postępowania wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### IV. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie i dostosowaniu pomieszczeń po dotychczasowej stolarni i zaadaptowaniu na potrzeby pracowni rejestracji, obróbki i publikacji obrazu w zawodzie technik fotografii i multimediiów w Zespole Szkół nr 2 w Kielcach.

Szczegółowy opis zamówienia w książce obmiarów robót zał. nr 5

#### V. Inne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. W przypadku, gdy w dokumentacji zostały wskazane nazwy producenta, znaki towarowe, typy materiałów, produktów, patentów czy pochodzenia dostawcy lub normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne czy systemy refundacji technicznych, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przy realizacji przedmiotu zamówienia produktów, materiałów i rozwiązań równoważnych. Za produkty, materiały i rozwiązania równoważne Zamawiający uzna produkty, materiały i rozwiązania dopuszczone do stosowania w budownictwie pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w dokumentacji projektowej. Na wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia równoważności zaoferowanych produktów, materiałów i urządzeń w stosunku do produktów, materiałów i urządzeń wymaganych przez Zamawiającego. Wykonawca przed złożeniem oferty ma obowiązek sprawdzić zakres robót z dokumentacją i uwzględnić powyższe w oferowanej cenie.
2. Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące liczone od końcowego odbioru pracowni.

#### VI. Określenie przedmiotu zamówienia według Kodów CPV/ Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV:

45000000-7 Roboty budowlane;

45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

CPV- dodatkowe

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45421130-4 Instalowanie drzwi i okien

45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych

45431000-7 Kładzenie płytek

45432100-5 Kładzenie i wykładanie podłóg

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków.

1. o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu:

**a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

- Wykonawca musi wykazać, że posiada ważną polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na min 100 000,00

słownie: ( sto tysięcy złotych)

Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Wykonawca złożył kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem ważnej polisy ubezpieczeniowej.

**b) zdolności technicznej lub zawodowej:**

- Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować min. 1 osobą pełniącą funkcję kierownika budowy – która posiada odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjnobudowlanej niezbędne do kierowania robotami objętymi przedmiotem zamówienia (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz, – która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert prowadziła nadzór inwestorski lub kierowała przynajmniej dwoma robotami budowlanymi lub instalacyjnymi w obiektach budowlanych.

Weryfikacja nastąpi w oparciu o wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. - wg wzoru stanowiącego (Załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego).

2. Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO:
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 3 - oświadczenie o braku powiązań.

#### VIII. Kryteria oceny oferty/ kryteria wyboru:

1. Oferty na podstawie wypełnionego formularza ofertowego zostaną poddane ocenie merytorycznej wg następujących kryteriów:

Kryterium	Waga (%)
Cena ofertowa brutto	85%
Gwarancja	15%

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów obliczonych wg wzoru:

$$P = OPc + OPg$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów;

OPc – ocena punktowa za kryterium „Cena ofertowa”

OPg - ocena punktowa za kryterium „Gwarancja”

3. Sposób obliczenia ceny:

- cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie w kwocie netto wraz z podaniem stawki i kwoty podatku VAT,

- cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,

- cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen,

- cena nie ulegnie zmianie przez okres realizacji (wykonania) zamówienia.

4. W kryterium „Cena ofertowa” zostanie zastosowany wzór: liczba punktów = (najniższa cena oferowana) / (cena badanej oferty) x 85

5. W kryterium „Gwarancja” ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji w formularzu ofertowym.

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 85 pkt.

#### **Ocena punktowa:**

- 24m-cyliczone od dnia odbioru końcowego pracowni: 0pkt,

- 36m-cyliczone od dnia odbioru końcowego pracowni: 5pkt,

- 48m-cy liczone od dnia odbioru końcowego pracowni: 10pkt,

- 60m-cy liczone od dnia odbioru końcowego pracowni lub dłużej: 15 pkt.

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 15 pkt.

#### **IX. Sposób przygotowania oferty:**

1. Oferent przed przedstawieniem oferty winien dokonać wizji lokalnej oraz obmiaru robót z natury i zgłosić uwagi inwestorowi. Pomieszczenia zostaną udostępnione Oferentom w dniach : 04 i 07.12.2020 w godz. 9.00-13.00.
2. Ofertę należy złożyć na załączonym wzorze (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).



- a/ Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę min. 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych),
- b/ oświadczenie o braku powiązań (osobowych i kapitałowych) z Zamawiającymi (załącznik 3 do zapytania ofertowego),
- c/dokument potwierdzający uiszczenie wadium,
- d/oświadczenie RODO (załącznik nr 6 do zapytania ofertowego),
- e/ wszelkie niezbędne załączniki, dokumenty, oświadczenia stanowiące potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu
- f/ zaparafowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

3. Każdy z Wykonawców składa tylko jedną ofertę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają jedną wspólną ofertę.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia. Oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika. Do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa.
5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia, okazania umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Oferty należy składać w formie pisemnej w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru/ewidencji). Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
9. Proponowaną wartość należy przedstawić w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1). Wartość oferty musi zostać przedstawiona jako wartość netto, wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wraz

- z podaniem stawki i wysokości obowiązującego podatku VAT.
10. Do oferty przedstawionej w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) należy dołączyć wszystkie wymagane przez zapytanie ofertowe dokumenty, oświadczenia i załączniki.
  11. Cena oraz treść oferty muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
  12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych.
  13. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
  14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana lub wycofanie oferty winna zawierać dodatkowe oznaczenie „ZMIANA OFERTY” lub ”WYCOFANIE OFERTY”.
  15. Zmiany treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone przez Zamawiającego na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców.
  16. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert albo uzupełnienia braków oferty w określonym przez Zamawiającego terminie. W razie braku złożenia wyjaśnień lub nieuzupełnienia braków oferty w wskazanym terminie oferta zostanie odrzucona.
  17. Wymagany minimalny okres ważności oferty wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu do składania ofert.
  18. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
  19. Zamawiający poprawia w ofercie:
    - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
    - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Zapytania, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  20. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
    1. jej treść nie odpowiada treści zawartej w niniejszym Zapytaniu;



2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
3. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
4. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
5. Wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą;
6. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### X. Wadium

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 3000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert wyłącznie w pieniądzu, w formie przelewu bankowego na konto Zamawiającego ING Bank Śląski S.A. 87 1050 1461 1000 0023 5788 8425 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Wadium Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Oferta, która nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie oraz w wymaganym terminie, zostanie odrzucona.
7. Wadium będzie zwracane na konto, z którego wpłynęło, o ile oferent nie wskaże innego numeru konta.

#### XI Miejsce i termin złożenia i otwarcia oferty:



1. Oferty w formie papierowej należy składać pod adresem Zamawiającego: Zespół Szkół nr 2 ul. Jagiellońska 90, 25-734 Kielce w sekretariacie szkoły do dnia 14.12.2020 do godziny 9:00. Oferty złożone po godzinie 09:00 w dniu 14.12.2020 r. zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
2. Oferty można składać w formie skanu podpisanej oferty drogą elektroniczną na adres e-mail: [profesjonalne\\_kadry@zs2-kielce.pl](mailto:profesjonalne_kadry@zs2-kielce.pl) lub przez platformę Bazy Konkurencyjności do dnia 14.12.2020 do godziny 09:00.
3. Ofertę w formie papierowej należy umieścić w zamkniętej kopercie/opakowaniu. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić dane Wykonawcy oraz następujące oznaczenia:

**Oferta na realizację robót budowlanych w Zespole Szkół nr 2 w Kielcach w ramach projektu „Profesjonalne kadry”.**

W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu tożsamej wersji papierowej oferty w ciągu 3 dni roboczych.

4. Otwarcie ofert nastąpi: **14.12.2020 o godzinie 9.30.**

**XII. Harmonogram realizacji zamówienia:**

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: data rozpoczęcia na 5 dni roboczych, licząc od przejęcia miejsca remontu przez Wykonawcę od Zamawiającego, przy czym wydanie i przejęcie terenu budowy winno nastąpić w terminie 3 dni roboczych, licząc od pisemnego zatwierdzenia szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego przez Zamawiającego, data zakończenia: do 31.03.2021. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie na zasadach określonych we wzorze umowy, który jest załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego.

**XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację na swojej stronie internetowej oraz bazie konkurencyjności, adres: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> o wyborze Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą.
2. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą



zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy.

3. Podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
4. Zamawiający wymaga przedłożenia szczegółowego kosztorysu ofertowego z wyszczególnieniem składników cenotwórczych. Kosztorys ofertowy może być podstawą do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, dozwolonej zmiany umowy w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia lub rezygnacji zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy, a podane stawki w przypadku wystąpienia robót zamiennych. Wykonawca nie ma obowiązku załączenia szczegółowego kosztorysu ofertowego do oferty.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy musi przedstawić Zamawiającemu dokumenty osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia potwierdzające fakt posiadania przez nich stosowanych uprawnień określonych w pkt. VII Zapytania Ofertowego.
6. Zamawiający zastrzega, że Umowa w przedmiocie udzielenia zamówienia zostanie zawarta z chwilą podpisania Umowy, a nie wyboru oferty Wykonawcy.
7. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
9. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wpisem z odpowiedniego rejestru.

#### XIV. Opis warunków zmiany umowy:

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w następującym zakresie i w następujących przypadkach:

- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub warunków dofinansowania w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy (w zakresie wymagającym dostosowanie Umowy do nowych warunków);
- 2) nastąpi konieczność zmian w terminach realizacji Umowy spowodowana obiektywnymi czynnikami wynikającymi z potrzeb Zamawiającego,

niezależnymi od Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zwiększeniu (zmiana terminów wykonania Umowy);

- 3) w wypadku rozwiązania lub zmiany umowy, która wiązać będzie Zamawiającego z Instytucją Zarządzającą – dostosowaniu ulegną te elementy Umowy, które muszą zostać zmienione, aby osiągnąć zgodność z umową z Instytucją Zarządzającą;
- 4) możliwość zmiany sposobu płatności wynagrodzenia Wykonawcy, w tym wprowadzenie wynagrodzenia płatnego w odmiennych transzach.
- 5) zmiany terminu płatności na korzyść Zamawiającego.

#### XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosić będzie 5% ceny oferowanej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) Pieniądzu,

2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) Gwarancjach bankowych,

4) Gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, a pozostałe 30% w terminie 15 dni od dnia zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi w zależności, który termin będzie dłuższy.

#### XVI. Informacje końcowe

1. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania.
2. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
3. Poprzez złożenie oferty oferent akceptuje warunki postępowania wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego.
4. Wynagrodzenie za realizację zamówienia będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego.

#### XVII. Ochrona danych osobowych i klauzula informacyjna art.13i 14 RODO

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, przetwarzanych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
2. W ramach wykonania niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności będą zbierane następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, miejsce pracy, stanowisko służbowe, dane kontaktowe, dodatkowe dane osobowe, o ile będą niezbędne do realizacji niniejszego postępowania i nie będą naruszały praw i wolności tych osób.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest oraz 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
4. Dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO –prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Zamawiającego lub przez stronę trzecią, jakim jest dochodzenie roszczeń i obrona praw Zamawiającego.
5. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym prawnym i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), mogą być także przekazane dostawcom usług informatycznych, z których Zamawiający korzysta.
6. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
7. Osoby biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo do: -dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
  - sprostowania danych (art. 16. RODO),
  - usunięcia danych (art. 17 RODO),
  - ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
  - przenoszenia danych (art. 20 RODO),
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),

-niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO),

-prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Gmina Kielce ul. Rynek 1, 25-303 Kielce) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.

8.Dane osobowe w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

9.Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Konsekwencja niepodania danych może skutkować wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub odrzuceniem oferty.

10.Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

11.W przypadku pytań dotyczących ochrony danych osobowych prosimy o kontakt e-mail: [iod@zsnr2.kielce.eu](mailto:iod@zsnr2.kielce.eu)

12.Klauzule informacyjne, o których mowa w art. 13 i 14 RODO, którego przepisy bez pośrednio obowiązują we wszystkich państwach członkowskich UE z dniem 25 maja 2018 r., mają odpowiednie zastosowanie w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

13.Spełnienie obowiązku informacyjnego o którym mowa w art. 13 RODO względem wykonawcy zostało spełnione w pkt 32 ppkt 1 do 11.

14.Wykonawca zobowiązany jest spełnić obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 RODO zgodnie z załącznikiem nr 6-obowiązki informacyjne, względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

15.Wykonawca zobowiązany jest spełnić obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO zgodnie z załącznikiem nr 6-obowiązki informacyjne, względem osób fizycznych od których dane osobowe pozyskał względem Podwykonawcy/podmiotu trzeciego.

16.Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z załącznikiem nr 6 do zapytania ofertowego-wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO



1. Formularz ofertowy,
2. Wykaz osób,
3. Oświadczenie o braku powiązań,
4. Wzór umowy
5. Szczegółowy Opis Zamówienia - Obmiar robót
6. Oświadczenie RODO.